7.2. Диагностициране на четивната техника на учениците в начален и прогимназиален етап и провеждане на дейности за подобряването ѝ.	м. 09	Учители по БЕЛ, начални учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
7.3. Провеждане на входящи равнища по учебни предмети, анализ на резултатите, идентифициране на ученици с дефицити	Три седмици от началото на учебната година	Учители по предмети	Брой ученици с дефицити по предмети и класове Анализ на причините	Не е необходимо
7.4. Оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения с акцент върху български език и математика	м.10	Учители по БЕЛ и математика, начални учители	Брой ученици с дефицити по БЕЛ и по математика по класове	Не е необходимо
7.5. Провеждане на консултации с ученици с установени трайни пропуски в знанията	През годината по график	Учители по предмети	Брой консултации	Бюджет на училището
7.6. Организиране на ЦОУД за ученици в начален и прогимназиален етап	м. 09	Директор	Брой групи	Бюджет на училището
7.7. Допълнителна и индивидуална работа с ученици във връзка с НВО и ДЗИ и провеждане на пробно НВО и ДЗИ	През учебната година	Учителите по предметите от НВО и ДЗИ	График за консултации, дневник на консултациите	Не е необходимо
7.8. Провеждане на пробно НВО в IV, VII и X кл. и ДЗИ в XII кл.	Февруари-март 2026 г.	Директор, учители по БЕЛ, математика, начални учители	Брой проведени НВО и ДЗИ	Не е необходимо
7.9. Диагностициране на четивната техника на учениците в начален и прогимназиален етап и	м. 09	Учители по БЕЛ, начални учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

провеждане на дейности за подобряването ѝ.				
7.10. Осигуряване участието на учениците в състезания, конкурси, инициативи по БЕЛ и математика.	По график	Учители по предмети	Процент на включени ученици	Не е необходимо
8. Намаляване процента на отпадналите деца и ученици и на преждевременно напусналите от образователната система. Създаване на условия за подкрепа на всеки ученик с цел ефективно включване и трайно приобщаване към образователния процес				
8.1. Прилагане на училищна система за проследяване движението на учениците, обвързана с последващи действия за сигнализиране на общината и други институции.	Съгласно срокове от РУО		Брой ученици в периодите на отчитане: записани/преместени/преминали в СФО	Не е необходимо
8.2.Контрол на редовното посещение на училище и отсъствията на учениците.	Учебна 2025/2026 година	Директор	Брой ученици с отсъствия	Не е необходимо
8.3. Кариерно ориентиране и консултиране за избор на училище/профил/професия съобразно интересите, възможностите и перспективите за личностна реализация.	Учебна 2025/2026 година	Педагогически съветник, Класни ръководители	Брой ученици, продължили образованието си	Не е необходимо
8.4. Осигуряване на безплатен транспорт на пътуващите ученици, подлежащи на задължително обучение.	Учебна 2025/2026година	Директор	Брой пътуващи ученици	Целеви средства
8.5. Работа с ученици в риск от напускане на образователната система чрез допълнителни обучения на	Ваканция	Учители от начален етап	Брой ученици от начален етап на допълнителни обучения	Бюджет на училището

ученици от начален етап по чл. 124, ал. 2 на ЗПУО.				
8.6. Предоставяне на стипендии на учениците със завършено основно образование. Предоставяне на еднократна помощ на ученици.	Учебна 2025/2026 година	Директор, класни ръководители	Брой ученици, получили стипендии Брой ученици, получили еднократна помощ	Целеви средства
8.7. Регистриране на отсъствията на учениците в националния регистър на МОН.	Ежемесечно до 4-то число	Директор, класни ръководители	Брой отсъствия, статистика на отсъствията	Не е необходимо
III. Училището – желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците				
1. Извънкласни и извънучилищни форми				
1.1. Организиране на учениците в извънкласни и форми, стимулиращи техните интереси, таланти и творчески способности	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Бюджет на проекта
1.2. Участие на учениците при разработване и реализиране на проекти по национални и европейски програми за развитие на извънкласната дейност.	През учебната година	Учители	Брой ученици, участващи в разработване и изпълнение на проекти Брой проекти Брой форми за ЗИ	Училищен бюджет, Бюджет на проект
1.3. Участие на ученици и ученически отбори в състезания, конкурси, олимпиади.	През учебната година	Учители	Брой отбори/ученици, участващи в общински; в областни; в национални състезания, олимпиади	Училищен бюджет
1.4. Участие на учениците в организацията и провеждането на училищни празници и активности.	През учебната година	Учители	Брой събития Брой участници	Училищен бюджет
1.5. Предоставяне на свободен достъп на	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо

училищната база за провеждане на различни видове дейност.				
2. Насърчаване прилагането на иновации в образователния процес. Оказване на методическа подкрепа на педагогическите специалисти за осъществяване на проектно-базирано обучение, за работа в екип, за създаване на учебни ресурси и учебно съдържание, за прилагане на междупредметни връзки в обучението				
2.1. Прилагане на проектно-базирано обучение в образователния процес. Представяне на добри практики/открити уроци с интегрирано взаимодействие	През годината	Учители	Брой добри практики, открити уроци, брой участници	Не е необходимо
2.2.Споделяне на иновативни практики, приложени в училището, на различни форуми	През годината	Учители	Брой форуми, брой участници	От бюджета
2.3.Използване на STEM методи и ресурси в учебния процес - семинар	По план за квалификация	Директор	Брой учители, включени в семинара	От бюджета
3. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие				
3.1. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд, подходящо интериорно оформление на учебните помещения.	През учебната година	Директор	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
3.2. Поддържане на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
3.3. Модернизиране на базата по проектите	През учебната година	Директор	Изпълнение на проекта	Бюджет на проекта
3.4. Поддръжка на системата за постоянно	През учебната година	Директор	Брой камери	Училищен бюджет

видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим.				
3.5. Поддръжка и поетапно обновяване на компютърната и комуникационната техника – кандидатстване по НП „ИКТ“.	През учебната година	Директор	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет, бюджет на НП
3.6. Осигуряване на ресурси за е-обучение, използване на електронни образователни ресурси.	През учебната година	Учители	Брой създадени ресурси	Училищен бюджет
3.7. Подобряване на условията за лабораторна и експериментална работа по природни науки чрез изпълнение на НП „Осигуряване на съвременна образователна среда“.	През учебната година	Учители по природни науки	Резултати в края на учебната година	Бюджет на НП
IV. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти				
1. Квалификация на педагогическите специалисти				
1.1. Изготвяне на портфолио и личен план за развитие, в съответствие с професионалния профил на педагогическите специалисти като съвкупност от знания, умения и отношения съгласно Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.	IX.2025 г. – VI.26	Учители	Портфолио, планове	Училищен бюджет
1.2. Проучване на потребностите на	м. 09	Председател комисия квалификации	Брой анкетирани педагогически специалисти	Не е необходимо

педагогическите специалисти и планиране участието им в квалификационни форми, насочени към повишаване на професионалните компетенции.				
1.3. Планиране, организиране и провеждане на вътрешноинституционална квалификационна дейност във връзка с идентифицираните дефицити	м.09 По плана за квалификация	Председател комисия квалификации	Брой вътрешноинституционални квалификационни форми Брой пед. специалисти, участвали в квалификационни форми	От бюджета на училището- % за квалификация
1.4. Осигуряване на условия и възможности за подобряване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие чрез квалификационна дейност.	През учебната година	Учители	Брой обучения; Брой пед. специалисти, участвали в обучения	НП КПС ОП Образование
1.5. Мотивиране на учителите за придобиване на по-висока ПКС, като едно от основанията за по-бързо кариерно развитие.	През учебната година	Учители	Брой пед. специалисти, придобили нова ПКС	Училищен бюджет
1.6. Наставничество	През учебната година	Старши учители	Брой наставници, Брой наставлявани	Не е необходимо
1.7. Споделяне на добри практики и взаимни посещения/наблюдения на часове	През годината	Учители по предмети и ПУО	Брой добри практики и брой учители, включени в тях.	Не е необходимо
V. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики				
1. Взаимодействие с родителите				

1.1. Структуриране и дейност на обществения съвет.	През учебната година	Директор		Училищен бюджет
1.2.Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище-семейство“: · укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност към училищния живот; · установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
1.3. Информиране на родителите и стимулиране на родителската активност за основните нормативни и училищни документи, по повод информация за резултатите от учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции и др.	През учебната година	Класни ръководители Учители	Брой проведени срещи и консултации	Училищен бюджет
1.4. Сътрудничество и съдействие от родителите:	През учебната година	Класни ръководители; Кариерен консултант; Учители	Брой съвместни събития	Не е необходимо

· при организиране на училищни дейности; · в процеса на кариерното информиране, ориентиране и развитие; · занимания по интереси.			Брой проведени срещи на родители с ученици Брой участие на родители в ЗИ	
1.5. Създаване на информационна банка с данни и координати за своевременна връзка с ученика и неговите родители/настойници.	През учебната година	Ръководители ЗИ; Учители; Класни ръководители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
2. Взаимодействие с институции				
2.1. Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство.	През учебната година	Директор; Учители Класни ръководители	Брой участия; Брой участващи ученици и персонал Брой публикации	Училищен бюджет
2.2. Реализиране на съвместни проекти с партниращи организации – читалище, исторически музей, библиотека и т.н.), с дейци на науката, културата, изкуството и спорта и др.	През учебната година	Директор; Учители Класни ръководители	Брой съвместни проекти, събития, посещения	Не е необходимо
3. Присъствие на училището в общественото пространство				
3.1. Участие на учители и ученици в общински празници, състезания, форуми и др.	През учебната година	Учители	Брой участия; Брой участващи ученици и персонал Брой публикации	Училищен бюджет
3.2. Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за	През учебната година	Учители	Сайт на училището	Училищен бюджет

нормативната база, организацията на дейността, изявите в различни направления на училищния живот и др.				
3.3. Издигане авторитета на училището чрез информация в местните печатни и електронни медии.	През учебната година	Директор	Брой публикации и участия в електронни медии Брой пед. специалисти и ученици	Училищен бюджет

VI. ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

№	Време на провеждане	Тематика	Организационни бележки
-	м. октомври	1. Резултати от установяване на входно ниво и приемане на мерки за подобряване на образователните резултати.	-
-	м. декември	Предложение за училищен и държавен план-прием.	-
-	м. януари	Тематичен ПС „Класният ръководител – фактор за успешно взаимодействие между училището и семейството“.	-
-	м. февруари	Отчет за резултатите от образователния процес и КДД през първия учебен срок и приемане на мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати.	-
-	м. март	ПС на тема „Критерии, показатели и инструменти за самооценяване на качеството на предоставяното образование“.	-
-	м. април	Разглеждане на предложения за награждаване на учители и ученици.	-
-	м. май – м. юни	Предложение за разкриване на занимания по интереси и определяне на спортните дейности за уч. 2025/2026 г.	-
-	м. юли	Отчет за дейността на училището през учебната година, изпълнението на приетите мерки, плановете и програмите.	-
-	м. септември	1. Приемане на:правилник за дейността на училището;училищни учебни планове;форми на обучение;годишен план за дейността на училището през уч. 2025/2026 година;	-

VII. НЕОБХОДИМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ във връзка с изпълнението на годишния план и реализиране на цялостната училищна политика

1. Взаимодействия с институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики: МОН, РУО, областна и общинска администрация, МКБППМН, МВР, РДСП, ОЗД към ДСД, ДАЗД и др.
2. Взаимодействия с родители.
3. Взаимодействия с институции и структури с обществено значение (РБ, РИМ, читалище, спортни клубове и др), сдружения и НПО и др.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

§ 1. Годишният план за дейността на Средно училище "Св. св. Кирил и Методий" за учебната 2025/2026 година е разработен в съответствие с разпоредбата на чл. 263, ал. 1, т. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование.

§ 2. Годишният план за дейността на Средно училище "Св. св. Кирил и Методий" е приет с Протокол № 14/11.09.2025 г от заседание на Педагогическия съвет и е утвърден със Заповед № 945/12.09.2025 г - на директора.

§ 3. Копие от Годишният план за дейността на Средно училище "Св. св. Кирил и Методий" за учебната 2025/2026 година е оставено на видно място в училищната библиотека

§ 4. Годишният план за дейността на Средно училище "Св. св. Кирил и Методий" за учебната 2025/2026 година е публикуван на интернет страницата на училището след утвърждаването му със заповед на директора.

§ 5. Годишният план за дейността на Средно училище "Св. св. Кирил и Методий" за учебната 2025/2026 година може да бъде актуализиран при условията и по реда, по който е приета.